	Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7a, Bratislava	S22 USPTO 2023
	Dokument postupu	Počet strán 10

Prevádzkový poriadok
ubytovacieho zariadenia pre prijímateľov CSS
umiestnených v detašovanom pracovisku Ľubinská 5

Verzia	05	Platná od	1.2.2023
Revízia		Platná od	
Počet výtlačkov	03	Výtlačok číslo	1.

	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno	Mgr. Miroslava Spenlingerová	Mgr. Stanislava Bartošová	Mgr. Beata Dúczová
Funkcia	Sociálny pracovník	Vedúca USPTaO	Riaditeľka CSS
Dátum	1.2.2023	1.2.2023	1.2.2023
Podpis			



Centrum sociálnych služieb Javorinská 7a, 811 03 Bratislava

S22
USPTO
2023

Prevádzkový poriadok ubytovacieho zariadenia pre prijímateľov CSS umiestnených
v detašovanom pracovisku Ľubinská 5

Strana
2/10

Verzia	01	Platná od	1.1.2004
Revízia		Platná od	
Počet výtlačkov	01	Výtlačok číslo	1.


	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno	PhDr. Ján Škót		PhDr. Ján Škót
Funkcia	Riaditeľ CSS		Riaditeľ CSS
Dátum	1.1.2004		1.1.2004
Podpis			

Verzia	02	Platná od	29.9.2020
Revízia		Platná od	
Počet výtlačkov	01	Výtlačok číslo	1.

	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno	Mgr. Jana Hercegová	Mgr. Kamil Roško	Mgr. Jana Hercegová
Funkcia	Poverená riadením CSS	Vedúci USPTaO	Poverená riadením CSS
Dátum	29.9.2020	29.9.2020	29.9.2020
Podpis			


Verzia	03	Platná od	7.9.2021
Revízia		Platná od	
Počet výtlačkov	04	Výtlačok číslo	1.

	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno	Mgr. Kamil Roško	Mgr. Miroslava Spenlingerová	Mgr. Beata Dúczová
Funkcia	Vedúci USPTaO	Sociálny terapeut	Riaditeľka CSS
Dátum	7.9.2021	7.9.2021	7.9.2021
Podpis			

	<p style="text-align: center;">Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7a, 811 03 Bratislava</p>	<p style="text-align: center;">S22 USPTO 2023</p>
<p style="text-align: center;">Prevádzkový poriadok ubytovacieho zariadenia pre prijímateľov CSS umiestnených v detašovanom pracovisku Ľubinská 5</p>		<p style="text-align: center;">Strana 3/10</p>

Verzia	04	Platná od	1.5.2022
Revízia		Platná od	
Počet výtlačkov	04	Výtlačok číslo	1.

	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno	Mgr. Kamil Roško	Mgr. Miroslava Spenlingerová	Mgr. Beata Dúczová
Funkcia	Vedúci USPTaO	Sociálny terapeut	Riaditeľka CSS
Dátum	30.4.2022	30.4.2022	30.4.2022
Podpis			

	<p style="text-align: center;">Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7a, 811 03 Bratislava</p>	<p style="text-align: center;">S22 USPTO 2023</p>
<p style="text-align: center;">Prevádzkový poriadok ubytovacieho zariadenia pre prijímateľov CSS umiestnených v detašovanom pracovisku Ľubinská 5</p>		<p style="text-align: center;">Strana 4/10</p>

I. Identifikačné údaje prevádzkovateľa ubytovacieho zariadenia

A.

Prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia :

Centrum sociálnych služieb
Javorinská 7a, 811 03 Bratislava (ďalej len „CSS“)

Zriaďovateľ :

Bratislavský samosprávny kraj

Štatutárny zástupca :

Mgr. Beata Duczová, riaditeľka CSS

IČO :

00604950 – rozpočtová organizácia

Ubytovacie zariadenie na ul. Ľubinskej č. 5 nemá právnu subjektivitu, je organizačnou súčasťou CSS. Za prevádzku ubytovacieho zariadenia (celoročná pobytová forma sociálnej služby) zodpovedá vedúci úseku sociálnej práce, terapií a ošetrovateľstva.


B.

Ubytovacie zariadenie bolo odovzdané do užívania v roku 1992. Budova je dvojposchodová bez výťahu (k dispozícii schodisková sedačka/schodolez), s kapacitou na ubytovanie 9 prijímateľov sociálnej služby (ďalej len „prijímateľ“). V súčasnosti sú na ubytovanie využívané 4 izby; 1 izba izolačka.

II. Druh a spôsob poskytovania ubytovacích služieb

Jedná sa o ubytovacie zariadenie s časovo neobmedzeným ubytovaním, určené pre prijímateľov CSS. V zariadení sa poskytuje ubytovanie celoročne 9 prijímateľom.

Prijímatelia majú právo na návštevy, po dohovore so zamestnancami (z organizačných dôvodov), nie sú určené návštevne hodiny.

	<p>Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7a, 811 03 Bratislava</p>	<p>S22 USPTO 2023</p>
<p>Prevádzkový poriadok ubytovacieho zariadenia pre prijímateľov CSS umiestnených v detašovanom pracovisku Ľubinská 5</p>		<p>Strana 5/10</p>

III. Podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia ubytovaných a zamestnancov ubytovacieho zariadenia

A.

Ubytovacie zariadenie je dislokované v dome na ul. Ľubinskej č. 5, Bratislava, ktorý je zabezpečený vlastným zdrojom výroby tepla a teplej úžitkovej vody, dodávkou pitnej vody z verejnej vodovodnej siete, elektrickou energiou, kanalizáciou a pravidelným odvozom tuhého odpadu. Čistenie, upratovanie je zabezpečené upratovačkou; pranie a žehlenie je zabezpečené opatrovatelkami/opatrovatelmi (striedanie na zmeny).

Personál ubytovacieho zariadenia, detašovaného pracoviska s poskytovaním celoročnej pobytovej formy sociálnej služby :

- sestry / zdravotné asistentky
- sestra / koordinátorka
- opatrovatelky
- upratovačka
- sociálny pracovník / inštruktor sociálnej rehabilitácie – v prípade, ak prijímatelia nenavštevujú pracovisko Javorinská.

Personál zabezpečuje po všetkých stránkach správny chod ubytovacieho zariadenia, s ohľadom na ochranu zdravia prijímateľov. Za ubytovanie prijímateľov je zodpovedný riaditeľ CSS.

Povinnosti uvedených zamestnancov sú zakotvené v ich pracovných zmluvách a pracovných náplniach.

B.

Ubytovacie zariadenie je s časovo neobmedzeným ubytovaním, je prevádzkovateľné v týchto priestoroch, s týmto vybavením :

1.) Prízemie:

Izba č. 1. - 1 – posteľová izba (izba s plochou 8 m²) – izolačná miestnosť


(1 posteľ s priestorom na úschovu posteľnej bielizne, 1 skriňa, 1 nočný stolík, 1 lampa, 1 stolička).

Izba č. 2. – 2 – posteľová izba (izba s plochou 21,30 m², na jedného prijímateľa pripadá plocha 10,65 m²)

(2 posteľe s priestorom na úschovu posteľnej bielizne, 2 dvojdielne skrine, 1 písací stôl, 2 nočné stolíky, 2 nočné lampy, 1 komoda, 2 kreslá).

Spoločenská miestnosť (s plochou 54,80 m²)

Jedáleň (s plochou 22,70 m²).

	<p style="text-align: center;">Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7a, 811 03 Bratislava</p>	<p style="text-align: center;">S22 USPTO 2023</p>
<p style="text-align: center;">Prevádzkový poriadok ubytovacieho zariadenia pre prijímateľov CSS umiestnených v detašovanom pracovisku Ľubinská 5</p>		<p style="text-align: center;">Strana 6/10</p>

1. Poschodie

Izba č. 3. – 3 – posteľová izba (izba s plochou 24 m²) na jedného prijímateľa pripadá plocha 8 m²)
(3 posteľe s

priestorom na úschovu posteľnej bielizne, 3 dvojdielne skrine, 3 nočné stolíky, 3 nočné lampy, 2 komody, 3 kreslá, 1 konferenčný stolík).

Izba č. 4.- 2 – posteľová izba (1 izba s plochou 21,30 m², na jedného prijímateľa pripadá plocha 10,65 m²)

(2 posteľe s priestorom na úschovu posteľnej bielizne, 3 dvojdielne skrine, 2 nočné stolíky, 1 konferenčný stolík, 2 kreslá, 2 nočné lampy, 1 komoda).

Izba č. 5. – 2 – posteľová izba (izba s plochou 17 m², na jedného prijímateľa pripadá 8,50 m²)

(2 posteľe s priestorom na úschovu posteľnej bielizne, 2 dvojdielne skrine, 2 nočné stolíky, 2 nočné lampy, 1 konferenčný stolík).

Miestnosť sestier
Ošetrovňa.

Svetlosť posteľových izieb
(výška 295 cm).

2.) Vybavenie zariadenia na osobnú hygienu :

I. poschodie :

Kúpeľňa

- 2 umývadlá vybavené miešacou batériou s prívodom teplej a studenej vody,
- 2 zrkadlá,
- toaleta so samotným vchodom,
- 1 sprchový kút.

Prízemie :

Kúpeľňa č.1.


- 2 umývadlá vybavené miešacou batériou s prívodom teplej a studenej vody,
- 2 zrkadlá
- 1 x sprchový kút.

Kúpeľňa č. 2.

- 1 x umývadlo s vybavením s miešacou batériou, 1x zrkadlo, 1 sprchovací kút.
- 3 toalety so samotným vchodom.
- 1x umývadlo v chodbe pri spoločenskej miestnosti.

Suterén :

- 3 umývadlá s prívodom teplej a studenej vody,
- 3 toalety so samotným vchodom.

	<p style="text-align: center;">Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7a, 811 03 Bratislava</p>	<p style="text-align: center;">S22 USPTO 2023</p>
<p style="text-align: center;">Prevádzkový poriadok ubytovacieho zariadenia pre prijímateľov CSS umiestnených v detašovanom pracovisku Ľubinská 5</p>		<p style="text-align: center;">Strana 7/10</p>

Ubytovacie zariadenie má na prízemí :

- jedáleň (vybavenie : 2 gauče, kreslo, jedálenský stôl, stoličky, písací stôl, TV, 1 skrinka s poličkami).
- kuchyňu (vybavenie : 2 chladničky, mraznička, mikrovlnná rúra, kuchynská linka s dresom, umývačka riadku, rýchlvarná kanvica, ponorný mixér)
- spoločenskú miestnosť.

Na izoláciu chorých prijímateľov je na prízemí vyčlenená izolačná miestnosť, vybavená 1 posteľou s priestorom na úschovu posteľnej bielizne, 1 skriňou, 1 nočným stolíkom, 1 lampou, 1 stoličkou. Pre izolačnú miestnosť je vyčlenená toaleta so samostatným vchodom a kúpeľňa.

Ubytovacie zariadenie má v suteréne miestnosť na vypranie bielizne a odevov (vybavenie : 2 automatické práčky, žehliaca doska, žehlička, stôl, sušiak na prádlo a sušička na prádlo).

V ubytovacom zariadení sú pracovné pomôcky uložené v skrini na to určenej.

Kúpeľne na prízemí a na I. poschodí sú opatrené výlevkou (odtokom) a miestnosť je vetrateľná vetracím okienkom cez šachtu.

C.

Zásady ochrany zdravia ubytovaných v ubytovacom zariadení

Prijímanie potencionálnych prijímateľov do ubytovacieho zariadenia CSS sa realizuje na základe žiadosti o prijatie do CSS s poskytovaním celoročnej pobytovej sociálnej služby, ktorú podáva potencionálny prijímateľ, resp. jeho opatrovník podľa poradia v *Evidencii doručených žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby*. Postupuje sa podľa smernice Proces prijímania a prepúšťania prijímateľa sociálnej služby.


Ubytovanie vykonáva vedúci úseku sociálnej práce, terapií a ošetrovateľstva (ÚSPTaO), resp. sestra / koordinátorka.

Terapeutickú činnosť (sociálna rehabilitácia, rozvoj pracovných zručností a záujmová činnosť) je zabezpečovaná sociálnym pracovníkom / inštruktorom sociálnej rehabilitácie CSS s prihliadnutím na vek, zdravotný stav a stupeň psychosomatického vývoja prijímateľa.

Za osobnú hygienu prijímateľov a poriadok na izbách zodpovedajú sestry / zdravotné asistentky a opatrovatelky.

Za čistotu a poriadok v spoločenských priestoroch zodpovedá upratovačka.

Za pravidelné vymieňanie posteľnej bielizne (plachta, obliečky na paplón a vankúše), najmenej v intervale 14 dní od jej používania a vždy pri zmene ubytovaného zodpovedá opatrovatelka.

	<p style="text-align: center;">Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7a, 811 03 Bratislava</p>	<p style="text-align: center;">S22 USPTO 2023</p>
<p style="text-align: center;">Prevádzkový poriadok ubytovacieho zariadenia pre prijímateľov CSS umiestnených v detašovanom pracovisku Ľubinská 5</p>		<p style="text-align: center;">Strana 8/10</p>

Za priebežné dopĺňanie lekárničky prvej pomoci zodpovedá sestra / zdravotná asistentka.

Lieky pre prijímateľov zabezpečuje sestra / koordinátorka na základe predpisu všeobecného lekára, prípadne špecialistu.

IV. Spôsob skladovania a manipulácie s posteľnou bielizňou a frekvencia jej výmeny

V ubytovacom zariadení sa čistá a špinavá bielizeň skladuje v skrinkách na to určených. Špinavé prádlo sa dáva do košov určených na špinavé prádlo, ktoré sa nachádzajú v práčovni. Čisté prádlo sa uskladňuje v skrini, na I. poschodí. Špinavé a čisté prádlo, ktoré sa donáša z CSS Javorinská 7a, Bratislava je v uzavretých košoch označených farebne a nápisom.

Osobné prádlo perú podľa harmonogramu opatrovateľky, spravidla počas celodennej zmeny. Čisté osobné prádlo sa ukladá do skrine prijímateľa. Posteľná bielizeň sa vymieňa podľa potreby, 1 – krát/za 14 dní od jej používania. Pri výmene sa skontroluje stav špinavej posteľnej bielizne, poškodenú a opotrebovanú vyradí pracovník (opatrovateľka) z používania.

Dezinfekcia bielizne po výskyte prenosného ochorenia sa uskutočňuje podľa pokynov sestry / zdravotnej asistentky a vedúceho ÚSPTaO.

V. Spôsob a frekvencia bežného upratovania a celkového upratovania ubytovacieho zariadenia


Čistenie a upratovanie v ubytovacom zariadení zabezpečuje upratovačka. Sestra / zdravotná asistentka a opatrovateľka zodpovedajú za poriadok v nočných stolíkoch, v skriniach, na posteliach, v úložnom priestore posteľe.

Po príchode z CSS Javorinská 7a, BA sa ubytovaní prijímatelia – celoročná pobytová forma prezliekajú do domáceho oblečenia a domácej obuvi. Upratovačka **denne upratuje všetky priestory** ubytovacieho zariadenia, umýva zariadenia, umýva a dezinfikuje hygienické zariadenia.

V súlade s ustanovením § 8 Vyhlášky MZ SR č. 505/2002 Z. z. sa najmenej raz za štvrtrok vykonáva všeobecné upratovanie spojené s umývaním okien, dverí, svietidiel a s vyprášením váľand a prikrývk.

Rohože pod sprchami sa musia najmenej raz za týždeň vydrhnúť kefou a dezinfikovať. Pred vchodom do ubytovacieho zariadenia je rohožka na odstraňovanie blata z obuvi.

Predsienie majú umývateľný povrch, rovnako aj zariadenia na osobnú hygienu a toalety, chodby, schodištia, kuchynka a telocvičňa. Steny kuchynky sa líčia 1 – krát za rok, ostatné plochy stien a steny iných miestností najmenej 1 – krát za 2 roky. Podlahy miestností sú ľahko čistiteľné a nešmykľavé. V sprchách je potrebné používať rohože z plastických hmôt.

	<p style="text-align: center;">Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7a, 811 03 Bratislava</p>	<p style="text-align: center;">S22 USPTO 2023</p>
<p style="text-align: center;">Prevádzkový poriadok ubytovacieho zariadenia pre prijímateľov CSS umiestnených v detašovanom pracovisku Ľubinská 5</p>		<p style="text-align: center;">Strana 9/10</p>

VI. Postup pri dezinfekcii a jej frekvencia v zariadeniach na osobnú hygienu

V ubytovacom zariadení sú zariadenia na osobnú hygienu – kúpeľne, toalety so samotným vchodom. Steny zariadenia na osobnú hygienu sú na miestach, kde môže dôjsť k ich znečisteniu opatrené umývateľným povrchom. Upratovačka denne umýva a dezinfikuje zariadenia na osobnú hygienu na prízemí aj na I. poschodí a v suteréne.


Ochranná dezinfekcia alebo deratizácia sa v ubytovacom zariadení uskutočňuje podľa potreby.

VII. Spôsob odstraňovania tuhého odpadu, frekvencia vyprázdňovania odpadových nádob, ich čistenie a dezinfekcie

Upratovačka detašovaného pracoviska Ľubinská 5 denne vynáša tuhý odpad zo spoločných priestorov, z odpadkových košov do 2 odpadkových nádob, ktoré sú umiestnené vo vyhradenom priestore pred budovou. Za poriadok okolo odpadkových nádob zodpovedá upratovačka, dbá o to, aby odpadkové nádoby boli uzatvorené. Odpadkové nádoby sa pravidelne raz do týždňa vyprázdňujú, tuhý odpad z objektu je odvázaný a likvidovaný obchodnou spoločnosťou OLO, a. s. Bratislava. Čistenie a dezinfekciu odpadových nádob vykonáva OLO, a. s. v súlade so Všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta SR, Bratislavy. Kapacity odpadkovej nádoby a frekvencia jej vyprázdňovania je postačujúca potrebám ubytovacieho zariadenia.

VIII. Krízové situácie

Pre prípad výskytu infekčného prenosného ochorenia COVID – 19, je zriadená izolačná miestnosť - Izba č. 1. - 1 - posteľová izba (izba s plochou 8 m²). V izbe sa nachádza 1 posteľ s priestorom na úschovu posteľnej bielizne, 1 skriňa, 1 nočný stolík, 1 lampa, 1 stolička. Pre izolačnú miestnosť je vyčlenená toaleta so samostatným vchodom a kúpeľňa.

	<p>Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7a, 811 03 Bratislava</p>	<p>S22 USPTO 2023</p>
<p>Prevádzkový poriadok ubytovacieho zariadenia pre prijímateľov CSS umiestnených v detašovanom pracovisku Ľubinská 5</p>		<p>Strana 10/10</p>

IX. Záverečné ustanovenia

1. Každý zamestnanec CSS je povinný prevádzkový poriadok CSS dodržiavať a podľa neho sa riadiť.
2. Návrhy na zmeny a doplnky prevádzkového poriadku je možné podať cestou vedúcich úsekov písomnou formou.
3. Tento prevádzkový poriadok nadobúda platnosť dňom 1.2.2023.

V Bratislave, dňa 01.2.2023

Mgr. Beata Dúczová
Riaditeľka CSS

Prílohy:

1. S22 USPTO S27P8 KP Reprofilizácia CSS Javorinská

Dostupné: CSS Javorinská, detašované pracovisko Ľubinská, 05L5Vest-Vstupný vestibul
CSS Javorinská, 01J7Sekr-Sekretariát riaditeľa